

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS KÜLÖN DÍJ ELLENÉBEN VÉGZETT EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOKKAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSRŐL

A **ÉDV Zrt.** (továbbiakban Adatkezelő) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 irányelv (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással tájékoztatja Önt a személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő megnevezése: **ÉDV Zrt.**
Adakezelő székhelye: **2800 Tatabánya, Sárberkek 100.**
Adatkezelő adószáma: **11186748-2-11**
Adatkezelő cégjegyzékszám: **11-10-001450**
Adatkezelő honlapja: **<https://www.edv.hu/>**

AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJÉNEK ELÉRHETŐSÉGE:
dpo@edvrt.hu

ADATKEZELŐ ÁLTAL KÜLÖN DÍJ ELLENÉBEN VÉGZETT EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOKKAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Az Adatkezelő által külön díj ellenében végzett egyéb szolgáltatások megrendelésének dokumentálása, annak teljesítése és a szerződés megkötése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, mely szerint az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. [vonatkozó tagállami jogszabály: a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet]

KEZELT ADATOK KÖRE:

A szolgáltatás megrendelőjének azonosító adatai, kapcsolattartási adatok, a szolgáltatás elvégzésének helye, a szolgáltatásra vonatkozó adatok, a képviselőkre vonatkozó adatok, értesítési adatok, az esetlegesen rendszeresített formanyomtatvány adattartalma, a szolgáltatás megrendelésével, teljesítésével kapcsolatos személyes adatok.

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

Adatfeldolgozó: Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt.
Adatkezelési művelet: SAP rendszer SD modul biztosítása, üzemeltetése
Adatfeldolgozó: Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt.
Adatkezelési művelet: ELO iktató rendszer biztosítása, üzemeltetése, irattározás

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az Adatkezelő az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását jogszabály előírhatja. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az

Adatkezelőt, úgy az Adatkezelő jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

- Az Adatkezelő a szerződésben a személyes adatokat a polgári jogi igényekkel összefüggésben 5 éves elévülési ideig kezeli;
- A számviteli bizonylatnak minősülő dokumentumokban szereplő személyes adatokat az Adatkezelő a szerződés megszűnését követő 8 évig tárolja a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 166. és 169. § értelmében;
- A kapcsolattartást célzó adatokat az érintett alapos törlési kérelméig, de legfeljebb a jogviszony fennállásáig kezeli az Adatkezelő

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az Adatkezelő a közszolgáltatási tevékenység mellett és/vagy ahhoz kapcsolódóan egyéb szolgáltatásokat is nyújt, mely szolgáltatásokat - jellemzően – külön díj ellenében végzi. A vonatkozó szolgáltatásokkal kapcsolatban személyes adatok kezelésre kerül sor a szolgáltatás megrendelésével és teljesítésével összefüggésben. Ilyen egyéb szolgáltatások többek között vízmérő beépítés és csere, plombálás, vízmérő metrológiai pontosságellenőrzése, ellenőrző olvasás, csatorna bekötés nyilvántartásba vétel, vízbekötés, geodéziai bemérés, csatornatisztítás és szennyvízszippantás, szivattyú javítás, laboratóriumi vizsgálat, hálózatdiagnosztikai szolgáltatás.

Az Adatkezelő által nyújtott egyéb szolgáltatásokról az Üzletszabályzatban és az Adatkezelő honlapján tájékozódhat részletesen.

SZERZŐDÉSEKBE MEGJELÖLT KAPCSOLATTARTÓK ADATAINAK KEZELÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Szerződésekben partner által megadott személyek adatainak kezelése kapcsolattartás céljából.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

GDPR 6. cikk (1) e) szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

KEZELT ADATOK KÖRE:

kapcsolattartó neve, e-mail címe és telefonszáma

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

Adatfeldolgozó: Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt.

Adatkezelési művelet: SAP rendszer biztosítása, üzemeltetése

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az Adatkezelő az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az Adatkezelőt, úgy az Adatkezelő jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

- A szerződésben szereplő kapcsolattartói adatokat a szerződés megszűnését, teljesítését követő legalább 8 évig őrzi meg az Adatkezelő, figyelemmel arra, hogy a szerződés, számviteli bizonylat és a számla, szigorú számadású okmány, amelyet a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2), 166. § bekezdés szerint legalább 8 évig köteles megőrizni.
- A kapcsolattartói adatbázisban szereplő adatok a kapcsolattartó személyében bekövetkező változás jelzése esetén törlésre kerülnek.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az Adatkezelő ahhoz, hogy a felek között létrejött szerződésben vállalt feladatait teljesíthesse szükséges a másik fél részéről egy kapcsolattartó megjelölése, aki a feladatellátások során kapcsolattartó pontként szolgál. Az Adatkezelő a szerződésben szereplő kapcsolattartó adatát a szerződés őrzésére előírt kötelező jogszabályi rendelkezésre figyelemmel őrzi, mivel annak tartalmi része. A szerződésre irányadó jogérvényesítési lehetőségek lejárta (jótállás, szavatosság) után a kapcsolattartói adatokat nem használja, kizárólag tárolja az Adatkezelő. A kapcsolattartói adatbázisban szereplő adatok a kapcsolattartó személyében bekövetkező változás másik fél általi jelzése esetén törlése, módosításra kerülnek.

KÜLÖN DÍJ ELLENÉBEN VÉGZETT EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK SZÁMLÁZÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS**AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:**

Külön díj ellenében végzett egyéb szolgáltatás nyújtásával összefüggésben a számlák kiállításra vonatkozó jogi kötelezettség és pénzügyi, könyvviteli folyamatok teljesítése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, mely szerint az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. [vonatkozó tagállami jogszabály: általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet]

KEZELT ADATOK KÖRE:

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 169. § -a szerinti adatok, így különösen az érintett és a számlázott szolgáltatás azonosító adatai

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

Adatfeldolgozó: Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt.

Adatkezelési művelet: SAP rendszer SD moduljának biztosítása, üzemeltetése, számlázás, számlák tárolása

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az Adatkezelő az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását jogszabály előírhatja. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az Adatkezelőt, úgy az Adatkezelő jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Az Adatkezelő a számviteli bizonylatot és a számlát, mint szigorú számadású okmányt az Sztv. 169. § (2) bek. és 166. § bekezdés szerint legalább 8 évig köteles megőrizni.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az Adatkezelő a közszolgáltatási tevékenység mellett és/vagy ahhoz kapcsolódóan ellátott egyéb szolgáltatásokról, melyeket ellenszolgáltatás ellenében végez számlát állít ki. A számlázással kapcsolatos adatkezelésre a SAP szakrendszer SD modulja útján kerül sor. A számlák nyomtatását és postázását a NÜSZ Zrt. végzi. A számla adattartalmát jelzett esetben az Áfa tv. 169. § -a határozza meg. A számlák kiállítása papír alapon történik. A számlák kézbesítése postai úton történik. A számla kiegyenlítése történhet banki átutalással, bankkártyás fizetéssel, készpénzzel, készpénz átutalási megbízással is.

**KÜLÖN DÍJ ELLENÉBEN VÉGZETT EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOKKAL KAPCSOLATOS
HÁTRALÉKKEZELÉS****AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:**

Az egyéb szolgáltatásokhoz kapcsolódó díjtartozások érvényesítése

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, mely szerint az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. [vonatkozó tagállami jogszabályok: Vksztv. és Vhr.]

KEZELT ADATOK KÖRE:

A hátralék kezeléséhez szükséges adatok, így különösen a kötelezett és képviselője azonosító adatai, a díjtartozásra vonatkozó adatok, a szolgáltatási szerződéssel kapcsolatos releváns adatok, a felek nyilatkozataiban foglalt személyes adatok, a kötelezett értesítési címe

**AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET
MEGJELÖLÉSE:**

Adatfeldolgozó: Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt.

Adatkezelési művelet: SAP rendszer biztosítása, üzemeltetése

**AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT
JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:**

Az Adatkezelő felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását jogszabály előírhatja. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az Adatkezelőt, úgy az Adatkezelő jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A hátralék megfizetéséig, vagy a hátralékkal kapcsolatos polgári jogi igény elévüléséig

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Amennyiben a kötelezett fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy Adatkezelő hátralékkezelési tevékenysége körében kezeli a hátralékos érintett szükséges személyes adatait. Adatkezelő a hátralékos ügyfelek elektronikus nyilvántartását az SAP rendszeren keresztül végzi. Az Adatkezelő a fizetési felszólításait postai úton küldi meg a hátralékosok részére.

A hátralékkal kapcsolatban az érintett elektronikus levélcímének kezelésére kizárólag abban az esetben kerül sor, ha az ügyfél maga kezdeményezi tárgyi célból az e-mail formájában történő kommunikációt, vagy azt kifejezetten kéri.

ÉRINTETTI JOGOK AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATBAN

Az Adatkezelő közfeladatot ellátó szervi minősége alapján – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) következetesen alkalmazott jogértelmezése szerint¹ – kizárólag a GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja alapján („az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges”) folytatja adatkezeléseit, mely alapján Önt mint érintettet az alábbi jogok illetik meg jelen tájékoztatóban foglalt valamennyi adatkezeléssel kapcsolatban:

Ön, személyazonosságának igazolását követően:

- élhet a hozzáférési jogával,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén),
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

Adatkezelő törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőnknek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

¹ Ld. NAIH 2018. évi beszámoló 36-37. oldal (<https://www.naih.hu/eves-beszamolok>)

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefonos ügyfélszolgálat: +36 (30) 683-5969 és +36 (30) 549-6838

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először **adatvédelmi tisztviselőnkkel** vegye fel a kapcsolatot!

Tatabánya, 2022. 11. 28.

ÉDV Zrt.